



по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества оказания услуг
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 «Соколенок»
городского округа «Город Дагестанские Огни» на 2023 год

ПЛАН

УТВЕРЖДЕНО
Заведующая МБДОУ
«Детский сад №4 «Соколенок»
г. Дагестанские Огни
Алиахвердиева Н.У.
Приказ № 03 от 16.01.2023г.



УТВЕРЖДЕНО
 приказом МБДОУ детский сад
 № 4 «Соколенок»
 г. Дагестанские Огни
 от 16.01.2023г. № 03

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества оказания услуг
 муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Соколенок» городского округа «Город
 Дагестанские Огни»
 на 2023 год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
|--|--|---|---|--|---|-----------------------------|
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | | Устранение недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об образовательной организации (96,7%) | | | | | | |
| Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами (на информационных стендах в помещении организации социальной сферы; на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»). | | | | | | |
| 95,5% | Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении и на официальном сайте МБДОУ №4 «Соколенок» на прежнем уровне. | С 01.03.2023 до 31.12.2023 | Алхазвердиева Н.У., заведующий, Шихова К.А., заместитель заведующего по БМР, Гасанова М.И. оператор ЭВМ | | | |

| | | | | | |
|---|---|---------------------------------------|--|--|----------------------|
| <p>Обеспечение в образовательной организации комфортных условий для предоставления услуг. 100%.</p> | <p>Провести мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в ДДУ; - проведение круглого стола на</p> | <p>С 01.03.2023 До 31.12.2023</p> | <p>Алхвердиева Н.У., заведующий, Бабаханова Л.К., завхоз.</p> | <p>Улучшение материально-технического и программного обеспечения</p> | <p>До 31.12.2023</p> |
| <p>II. Комфортность условий предоставления услуг (91,3%)</p> | | | | | |
| <p>Наличие на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями) и их представителями (для подачи электронных обращений (жалоб, электронных обращений) по оказываемым услугам и иным.); раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»; технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)). 100%.</p> | <p>Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте МБДОУ №4 «Соколенок» и их функционирование.</p> | <p>Постоянно</p> | <p>Психова К.А., заместитель заведующего по ВМР, оператор ЭВМ Гасанова М.И.</p> | <p>Улучшение доступности взаимодействия с обучающимися по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации. Оказание консультативной помощи.</p> | <p>До 31.12.2023</p> |
| <p>Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещениях образовательной организации, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет». 95,2%.</p> | <p>Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского собрания. Информационная работа.</p> | <p>С 01.03.2023 До 31.12.2023</p> | <p>Алхвердиева Н.У., заведующий, Психова К.А., заместитель заведующего по ВМР.</p> | <p>Получение сведений об удовлетворенности качеством предоставления услуг.</p> | <p>До 31.12.2023</p> |

| | | | | | |
|---|---|---|-------------------------------|--|---|
| | организации. | | | <p>Тема: «Комфортная среда в ДОО, как часть современной инфраструктуры»; мониторинг материально-технической базы организации с целью повышения уровня бытовой комфортности пребывания в ДОО и создания комфортных условий.</p> | |
| До 31.12.2023 | Увеличение доли получателей услуг удовлетворенных инструктор по физической культуре, Алеханова Т.Д. заведующий, Аллахвердиева Н.У., физическая культура, Абуслимова Л.А. медицинская сестра, Ласанова С.Г. медицинская сестра | | С 01.03.2023 До 31.12.2023 | <p>Проведение анкетирования для родителей по вопросу улучшения комфортной среды ДОО.</p> | <p>Удовлетворенность участников образовательных отношений комфортностью условий предоставления услуг. 82,6%</p> |
| III. Доступность услуг для инвалидов (59,8%) | | | | | |
| До 31.12.2023 | Создание доступной среды для детей-инвалидов, позволяющие получать услуги наравне с другими. | Аллахвердиева Н.У., заведующий, Пихова К.А., заведующего по БМР | С 01.03.2023 До 31.12.2023 | <p>Мероприятия направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в организации. Проведение мероприятий в соответствии с Ласпортом для выявления стоянок для автоинвалидов; наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных проемов; наличие сменных колясок; наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации социальной сферы).</p> | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|---------------------------------------|--|--|--|--|--|----------------------|-------------|
| <p>Доля получения услуг, удовлетворяющих потребности услуг для инвалидов. 72,2%.</p> | <p>Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность предоставления информации инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); наличие альтернативной версии официального сайта организации социальной сферы в сети «Интернет» для инвалидов по зрению; помощь, оказываемая работниками организации социальной сферы, прошедшими специальное обучение (инструтирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации социальной сферы и на прилегающей территории; наличие возможности предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому). 80%.</p> | <p>Анкеты, анонимные опросы. Информационная работа.</p> | <p>Информация на сайте организации. Взаимодействие со службами социальной поддержки населения, общественными организациями, ЦРБ. Развитие службы инклюзивного образования.</p> | | <p>С 01.03.2023 До 31.12.2023</p> | | <p>Алхвердиева Н.У., заведующий, Шихова К.А., заместитель заведующего по ВМП</p> | <p>Увеличение доли получателей услуг удовлетворяющих</p> | <p>Развитие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Наличие адаптированных программ обучения. Работа Консультативного пункта для детей-инвалидов, и их родителей, не посещающих образовательные учреждения. Дублирование информации об образовательной организации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; контрастная маркировка для слабовидящих; альтернативная версия сайта организации для инвалидов по зрению.</p> | | <p>До 31.12.2023</p> | <p>20%.</p> |
|--|--|---|--|--|---------------------------------------|--|--|--|--|--|----------------------|-------------|

| IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации (97,1%) | | V. Удобстворенность условиями оказания услуг (90,6%) | | | | | | | |
|---|---|--|-------------------------------|---|---|---|--|---|---|
| доступность услуг для инвалидов. | | | | | | | | | |
| | | | | | Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию социальной сферы. 95,4% | Доля получателей услуг, удовлетворенных мероприятиями, направленными на повышение профессионализма, компетентности и соблюдение профессиональной этики педагогов, и создание благоприятного психологического климата. | Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию социальной сферы 97,2%. | Доля получателей услуг, удовлетворенных кадровой работой. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах. | Доля получателей услуг, которые готовы к проведению мероприятий, Аллахвердиева Н.У., С 01.03.2023 |
| До 31.12.2023 | Доброжелательность и вежливость работников. Увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг | Шихова К.А., заместитель заведующего по ВМП | С 01.03.2023 До 31.12.2023 | Аллахвердиева Н.У., заведующий, Шихова К.А., заместитель заведующего по ВМП | Создание условий для установления комфортных взаимоотношений всех участников образовательных отношений; Поддержка высокого уровня компетентности педагогических работников. | Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия. 100%. | Соблюдение профессиональной этики в отношениях: педагоги - дети - родители; Профессиональное самобразование. | До 31.12.2023 | |
| До 31.12.2023 | Доброжелательность и вежливость работников. Увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг | Шихова К.А., заместитель заведующего по ВМП | С 01.03.2023 До 31.12.2023 | Аллахвердиева Н.У., заведующий, Шихова К.А., заместитель заведующего по ВМП | Создание условий для установления комфортных взаимоотношений всех участников образовательных отношений; Поддержка высокого уровня компетентности педагогических работников. | Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию социальной сферы. 97,2%. | Кадровая работа. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах. | Доля получателей услуг, которые готовы к проведению мероприятий, Аллахвердиева Н.У., С 01.03.2023 | |

| | | | | |
|--|--|---------------------------------------|--|---|
| <p>рекомендовать образовательную организацию родителям и знакомым. 95,4%.</p> | <p>направленных на полупризанию и освещение деятельности образовательной организации на ее информационном стенде, официальном сайте, в средствах массовой информации.</p> | <p>До 31.12.2023</p> | <p>заведующий</p> | <p>информации о проводимых в образовательной организации мероприятиях на информационном стенде, официальном сайте в разделе «Новости», в средствах массовой информации.</p> |
| <p>Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг (графиком работы образовательной организации) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг) 89,9%.</p> | <p>Анкет, анонимные опросы. Информационная работа.</p> | <p>С 01.03.2023 До 31.12.2023</p> | <p>Аллавердиева Н.У., заведующий, Пихова К.А., заместитель заведующего по ВМР.</p> | <p>Получение сведений об удовлетворенности условий предоставления услуги.</p> |
| <p>Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в образовательной организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг) 97,1%</p> | <p>Проведение Дня открытых дверей. Анкетирование среди родителей (законных представителей) на тему образовательных услуг «Удовлетворенность условиями созданными для детей в ДЮВ».</p> | <p>С 01.03.2023 До 31.12.2023</p> | <p>Аллавердиева Н.У., заведующий, Пихова К.А., заместитель заведующего по ВМР.</p> | <p>Повышение качества предоставления услуг. До 31.12.2023</p> |